关于招募汕头学生联合会驻会

学生工作人员的通知

各高校团委、学生会（研究生会），中职技工学校团委：

为进一步加强汕头市学联学生会组织建设，进一步塑造汕头市学生联合会清新阳光、朝气蓬勃的学联组织形象，充分发挥汕头市学生联合会秘书处（以下简称“市学联秘书处”）的服务职能，根据《汕头市学生联合会章程》及《汕头市学生联合会学生干部驻会工作方案》有关规定，现公开招募汕头市学联驻会学生工作人员。现将有关事项通知如下。

一、招募对象

招募汕头学联秘书处学生工作人员。主要工作内容为负责学联秘书处办公事务工作，如信息收发、档案整理、接待协调、事务督办、会议筹备等工作；负责秘书处学联工作人员招募选拔、管理培养及内部建设机制建立；协助开展全市学联学生会组织建设和学联评优推荐；协助对高校学生（研究生）代表大会材料进行审批、组织章程材料进行核准；协助开展中学“青马工程”“最美南粤少年”“成人节”等品牌活动。

二、招募条件

市学联秘书处驻会学生工作人员面向全市全日制普通高等院校、中职技工学校在读学生进行公开招募，报名者应具备以下条件。

1.坚持党的领导，政治立场坚定，工作人员应当为共产党员或共青团员，为人正直、作风正派，政治素养和思想品德优良，自觉遵守法律法规和学校的各项规章制度，自入学以来未受过任何纪律处分。

2.学有余力、学业优良，且无课业不及格情况。

3.热爱学生工作，熟悉学生工作方法，遵守有关规定。具备扎实的专业基础与合理的知识结构，具有端正的学习态度和较强的学习能力，具备较好的实践动手能力、文字表达能力和沟通协调能力。遵守市学联相关驻会规定，保证驻会时间。

4.具有服务意识、责任意识和大局意识，致力于竭诚服务同学们的学业发展、身心健康、社会融入、权益维护等共性需求，努力解决同学的操心事、烦心事，想同学之所想，急同学之所急，解同学之所难。

5.能做到工作作风严实、清新，倡导“平等友爱”，反对“圈子等级”，倡导“互助奉献”，反对“精致利己”，明明白白谋事，兢兢业业做事，清清爽爽共事。

6.原则上需连续驻会3个月以上，可以半天的形式，每星期到岗累计3天以上。如工作需要，须利用课余时间协助完成相关工作。

同等条件下，具备以下条件者优先录取：

（1）中共党员（含预备党员）；

（2）曾任或现任校级、院级团学组织学生骨干；

（3）校级及以上“青马工程”培训班学员；

（4）曾获校级及以上“优秀共青团员”“优秀共青团干部”“优秀学生干部”等荣誉；

（5）担任团学组织主要负责人期间，该组织获得校级及以上“五四红旗团支部”“优秀学生会”等荣誉。

三、招募程序

（一）报名

报名者填写报名表（详细见附件），由所在学校校级团委填写意见并加盖公章。

（二）审核

省学联秘书处对报名者的报名资格和个人情况进行审核，通过审核者进入面试。

（三）面试和录用

面试于10月底进行，主要考察报名者的领导组织能力、沟通协调能力、语言表达能力和对团学工作的熟悉程度等。综合面试结果以及报名者岗位匹配程度确定拟录用人员名单，报请团市委组织部审核通过后，由市学联秘书处发文录用。

四、基本保障

按照《汕头市学生联合会学生干部驻会工作方案》相关规定，综合考核学联驻会工作人员值班及活动考勤情况予以一定补贴；并可为达到相关工作要求的学联工作人员开具驻会工作鉴定。同时，对表现优秀者将予以相应表彰。

五、工作要求

1. 请各高校团委、学生会（研究生会）、中职技工学校团委广泛发动本校各级团学组织符合条件的优秀学生；请有意愿的同学填写报名表，按照相关要求加盖校级团委公章，并将可编辑的Word文件和盖章扫描版PDF文件及相关证明材料（如荣誉证书等）于2020年10月23日（星期五）下午17:30前发送至指定工作邮箱xxb1009@163.com。邮件命名为“2020学联招募+校名+姓名”。

2. 市学联秘书处驻会学生工作人员招募坚持公平、公正、公开原则，强调规矩意识和纪律意识。相关人员须严格遵守招募制度参加各项考核，凡出现拉关系、打招呼、找门路等不良竞争行为者，一律取消参选资格。

3. 面试时请自带报名表纸质版原件，届时将由工作人员集中收取。面试的具体时间地点将另行通知。

附件：汕头市学生联合会秘书处驻会学生工作人员报名表

联系人：欧阳雪黛

电话：15916663569 邮箱：xxb1009@163.com

汕头市学生联合会

2020年10月15日

附件

汕头市学生联合会驻会学生工作人员报名表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 | |  | | 照片 |
| 出生年月 |  | 籍贯 | |  | |
| 民族 |  | 政治面貌 | |  | |
| 手机 |  | 微信 | |  | |
| 学校 |  | 学院 | |  | |
| 专业 |  | 年级 | |  | |
| 特长及技能 |  | | | | | |
| 现任学生会（社团）职务 |  | | 拟工作期限及每周到岗天数限 | | 如：3个月（5个半天） | |
| 工作履历  （从高中至今） |  | | | | | |
| 获奖情况  （从高中至今） |  | | | | | |
| 个人简介 |  | | | | | |
| 学校团委意见 | （校级团委盖章处） | | | | | |
| 备注 |  | | | | | |

备注：学校团委须鉴定情况是否属实，并可填写推荐意见